



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Devlet Türk Musikisi Konservatuvarı

Doküman No	DTK-İAŞ-0031
Yayın Tarihi	01.10.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	

DTK-İAŞ-0031/YURTIÇİ GEÇİCİ GÖREV YOLLUK ÖDEME İŞLEMLERİ

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Uygulama	Muhasebe Bürosu Memuru	Başlangıç		
Uygulama	Muhasebe Bürosu Memuru	Öğretim elemanı onay belgesi ve harcama belgesini muhasebe bürosuna teslim eder.	-Kayıt alınır.	-OBYS
Uygulama	Muhasebe Bürosu Memuru	Yütiçi geçici görev yolluk bordrosu oluşturulur. İmzaya gönderilir.	-Bordro excel dosyası olarak oluşturulur.	-Excel
Uygulama	Muhasebe Bürosu Memuru	Yolluk bordrosu merkezi yönetim harcama sistemine girilir.	- Dosya sisteme girilir.	-MYS
Kontrol Etme	Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Yetkilisi, Muhasebe Bürosu Memuru	Onaylanan harcama talimatı ıslak imzaya sunulur.	-Onaylandıktan sonra ıslak imza yapılır.	-MYS
Uygulama	Muhasebe Bürosu Memuru	Ödem emri belgesi oluşturulur. Onaya gönderilir.	-Ödeme emri hazırlanır.	-MYS
Uygulama	Muhasebe Bürosu Memuru	Belgeler dosyaya eklenir SGD Başkanlığına gönderilir.	-E-imza yapılır.	-MYS
Uygulama	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Ödeme emri bankaya gönderilir.		
Uygulama	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Ödeme yapılır.		-Banka
		Bitiş		

MEVZUAT

- 6245 sayılı harcırah kanunu

HAZIRLAYAN
Öğr. Gör. Levent USLU
Sevinç BODUR

KONTROL EDEN
Doç. Dr. A. Maruf ALASKAN

ONAYLAYAN
Prof. Dr. Özge GÜLBAY